

教师专业实践报告

一、实践时间：2019年7月14日-2019年8月31日

二、实习单位：广州选展文化传播有限公司

三、实习目的：

切实夯实专业教师的理论基础知识，提高实际操作能力，以及理论与实践相结合的能力，从而使教师了解企业单位对人才需求的要求，明确专业技能培训的方向，更好地适应职业院校技能培训和实习指导工作，更好地服务于社会。

四、实践心得：

专业教师下企业锻炼是提升教师综合素质的重要举措，是以市场为导向，研究人才培养模式、精品专业建设、课程开发与建设等工作的重要内容。教师通过下企业锻炼，了解企业生产、经营全过程，提高动手能力，为专业设置、构建与高职培养目标、国家职业等级标准相适应的课程体系作好市场调研。国家示范建设的核心内容是大力推行工学结合，突出实践能力培养，改革人才培养模式，真正体现教学过程的实践性、开放性和职业性。要进行工学结合教学改革，前提与保障就是师资队伍。通过教师下企业锻炼培养教师既有理论教学能力，又有实践教学能力，成为符合高职教育需求的真正“双师”素质教师。

通过企业锻炼对教学改革进行思考，对如何培养高素质高技能人才有更深刻的认识和理解，还要了解当前学院人才培养与社会需求的差距。今年7月，为了更好地服务教学，我自愿加入了暑期专业实践锻炼的队伍行列，经过一个半月的实践锻炼，总结如下：

（一）开展企业实践锻炼活动，提高教师实践动手能力

高职院校强调的是培养学生的职业能力和职业素养，具有一定的实际操作能力。作为教师，首先自己必须具有过硬的实际操作技能才能教好学生，因此在本次实践中，我踏踏实实从一线做起，去了解展览公司的实际情况，抓住一切机会自己动手操作，积累经验，切实提高自己操作能力和知识应用能力，参加了企业的技术指导、设计、开发等工作，不仅提高了自己的实践技能，也对以前所教理论课程有了更深一步的理解，使理论教学的针对性、应用性和实践性大大增强，提升了自主技术开发研究和指导学生解决技术难题的能力。

（二）参与企业实践锻炼，熟悉业务流程和行业方向

暑假期间，我在企业的一个多月的时间里，了解并参与了当前展览行业的资料收集、展会业务流程等工作，了解了当前展会主流、行业现状和发展方向，有利于我们在教学中及时补充反映当前的新技术、新工艺，从而丰富教学内容，提高教学质量。在课程教学中，把行业现状和特点如实地展现给学生，让学生尽早与社会接轨，不至于让学生走出校门，与行业实际脱离太远，从而产生种种不适应。

（三）通过企业实践锻炼，深化教育教学改革

通过暑期到企业进行锻炼，了解了目前行业、企业对各类人才的需求、就业状况，通过自己亲身经历，掌握企业对本专业人才知识结构、职业能力、职业素养的要求，返校后有针对性的进行课堂教学，培养出更符合企业需求的应用性人才。同时根据企业要求与工作过程特点，修订人才培养方案，改革课程体系，整合教学内容，按知识结构分模块，按能力结构分项目，按认知规律分任务，采用教学做一体化模式进行教学，切实提高学生实际动手能力。根据企业对员工身体素质、心理素质、沟通协调能力、随机应变能力、服务意识、敬业精神的要求，修订教学计划时加大人文素养、职业素养培训课程比例，引导学生树立正确的人生观、价值观，加强自身修养。

（四）通过企业实践锻炼，改变思想观念，提高教师学习技能积极性

从校园走向企业，面临的首要问题便是角色转换的问题。从一个教师转化为一个员工，在思想的层面上，必须认识到二者社会角色之间存在的差异，明确自己的任务和目标。理论只是单纯的学习知识，而下到企业去实践去锻炼，则意味着继续学习深入学习，并将理论知识与实践结合，应用于实践。我感到仅仅在思想的层面上认识到这一点还是不够的，一定是在实际的工作和生活中潜心体会，并自觉的进行这种角色的转换。对我们青年教师来讲，进企业学习是一个难得的机遇，更是一次终身难忘的经历，通过锻炼，能拓宽视野，了解企业对学生的需求，了解当前社会就业新形势，找到改进教学方法的新思路。在企业实践锻炼的期间，我认真地了解这个企业所从事的业务，把各方面的业务逐一和我校学生专业所学课程进行对照，发现了很多在课堂上学不到的东西，也感觉到了学生只在课堂上学习的局限性。我们青年教师大多是从大学毕业后直接进入学校教学，

教授学生只是书本知识，我觉得通过这次实践开阔了青年教师的视野，在以后的课堂上讲些企业方面的知识，讲自己企业实践的切身体会，讲自己在企业实践中的具体工作，讲企业生产中需要什么样的人，行业需要怎么的人，企业喜欢的人是什么样！企业的要求，企业的制度等。结合学生平时上课不好的现象与企业的管理相结合，提醒他们，教育他们，如果在企业中出现这种现象会有什么后果！通过这次企业实践，告诉学生，企业的考勤制度，迟到的员工采用扣工资的方式。引导学生养成良好的习惯，培养他们的职业素养，敬业精神。我将把这次活动的收获运用在今后的教学和学生管理中，争取对今后整体教学水平和对学生的管理能力都有所提升。

通过这次实践活动，我还体会到今后要多教育学生养成好的自我管理能力、自学能力、沟通能力、分析问题的能力、解决问题的能力。现在提倡人才的可持续发展战略，我觉得以上的能力对于一名学生来说都至关重要。在校期间表现非常优秀的学生一旦缺乏这些能力，即便到企业后一开始非常受欢迎，因为在学校学习努力，基本功扎实，但是几个月过后或一年后，他们的问题就暴露了，会的只是学校学习的一些知识，自学能力差，在工作中不善于总结，不善于分析问题。有些员工上班就是为了拿工资，像这种情况的员工就不会动脑思考，只要工作说的过去就行，而有的员工上班是为了实现自己的价值，思考怎么样提高工作效率，只有这样，才能提高，才能可持续发展。

（五）通过企业实践锻炼，渗透职业能力与素养的培养

企业实习锻炼期间，我的工作任务之一是向海外参展商发催稿函，邀请对方提供新闻稿件；并对稿件按照纸媒的要求，编辑新闻稿件。所处理的稿件内容既有贸易情况，比如各国食品工业的最新数据和对华的贸易数据罗列；又有各国食品工业及特点介绍，比如地方特色食品介绍，像丹麦、波兰、乌拉圭、德国的肉类食品、巴西、菲律宾、南非的新奇特美食介绍，马来西亚的丰富餐桌，土耳其的干果、法国的葡萄酒等。所涉及的词汇与内容有行业性、地域性、文化性和新闻性。

我在从事企业所布置的这项工作任务时，刚开始也不是得心应手，而是经过了一段适应，一段对商贸英语和新闻英语的文体特征的揣摩，对经贸英语中大量专业词汇的学习与熟悉，对稿件新闻性、趣味性与知识性的理解和把握，明确区

分新闻稿件、电子快讯与专题文章的文体特征，最终才编辑出可以使用的新闻稿件。因此，我的体会就是职业能力和职业素养和知识技能一样重要。这种职业能力和素养就我所接触的会展业而言，大致包括专业能力，即具备从事活动所需要的技能与相应的知识，包括单项和综合的技能与知识，如：制作填写表格，设计翻译参展商手册等及英语应用能力；方法能力，即具备从事会展活动所需要的工作方法和学习方法，包括完成项目的计划步骤、制定工作计划的步骤、解决实际问题的思路方法等；社会能力，即从事职业活动所需的行为能力，包括沟通能力、人际交往能力、协调能力、创新能力及独立解决问题的能力、策划、组织及宣传能力、信息收集、整理及处理能力等；未来职业活动中的可持续发展能力，即对新知识、新技能的理解接受能力、分析综合能力和团队意识的能力。同时我渐渐意识到职业教育不能只是培养被动适应社会经济发展、满足功利性的岗位需求的人，更应对学习者的全面发展起引领与指示作用，培养学习者可持续的学习能力，培养学习者的职业能力和素养是重中之重，从而使学习者适应不断发展的劳动力市场的变化，在未来的职业生涯中有更多的就业机会，增强其社会生存与发展能力。

（六）通过企业实践锻炼，深化了对行业的认知

会展业是一个高度综合性行业，会展产业链中涉及到不同环节，诸如组展招展、展台装修搭建、展品运输、服务接待等，因此有着广大的对不同层次、不同领域、不同专业人才的需求。譬如组展招展领域，主要涉及营销、管理、经济等方面的知识；装修搭建环节，主要包含设计、建筑、装饰等方面的知识；服务接待环节主要涉及“吃、住、行、游、购、娱”等旅游方面的知识。

因此，广义的会展人才，包括了会展核心人才、会展业辅助性人才以及会展业支持型人才。会展核心人才包括会展策划和会展高级运营管理等人才，他们在行业中层次最高，专业性最强；会展业辅助性人才包括设计、搭建、运输、器材生产销售等人才；会展业支持型人才则包括翻译、旅游接待、广告制作等人才。因此，培养不同领域、不同层次、不同专业的人才不仅仅是研究机构、大学院校的艰巨任务，也是我们高职院校和各类社会团体的历史使命。

教师到企业专业岗位实践锻炼，了解企业对学生的需求，再将需求体现到教学目标中，实施到教学活动里，才能达到最终为学生服务，为企业服务，为社会

服务的目的。对于高职院校的开展行业英语教学的教师，深入企业， 公司进行体验锻炼，了解会展市场发展趋势，掌握会展项目运作流程，从而多渠道、多形式地拓展会展英语教学功能，最大限度地发挥教、学、做一体化的教学功效。就以所实习的会展公司而言，通过其相关岗位实训获得的一手资料, 结合相关与企业相关人员的访谈体会，经过总结与分析，明确了课程目标，并将其体现内化在所涉及的行业课程中。通过企业实习锻炼，逐步了解了会展业务流程，提炼出了特定工作岗位的典型工作任务内容和要求，并以会展业的业务流程为主线来设计教学内容, 将职业能力与素质要求，语言能力要求和知识要求体现在业务流程中。会展业的典型工作任务按照“主办方”和“参展商”两个不同的角色加以搜集、整理、归纳和整合, 经过序化的教学内容细分为以下教学项目：

“主办方”：展会推广-展位销售-参展商手册制作-展会服务-撤展/分析；

“参展商”：展会搜索-展位预定-参展商手册制作-展会接待-展会后续。

以展会主办方为例，将展会英语课程的设计思路以及对课程目标进行内化，如下图所示：

| 展会主办方 | | | | |
|----------|--------------|---|--|-------------------------|
| 工作 流程 | 工作 任务 | 职业能力 与素质要求 | 语言能力 要求 | 知识 要求 |
| 展会 推广 | 展会宣传 | 创新能力、策划能力、宣传能力、沟通能力、协调能力、跨文化交际能力、吃苦耐劳能力 | 英语写作（撰写展会宣传稿件、对外组团机构撰写催稿函） 英语听力与口语（外联国外组团机构，邀请撰写参展信息） | 核心会展词汇； 展会的推广说明 |
| 展位 销售 | 展位申请表制作与媒体投放 | 沟通能力、宣传能力、信息处理能力、对工作任务的执行能力、吃苦耐 | 英语口语（英语解释与咨询相关项目） | 展位类型、展位租赁的费用计算标准、展位付费方式 |

| | | | | |
|---------------|-------------------------------------|---|---|--|
| | | 劳的职业精神 | | |
| 制作完善 参展商手册 | 编辑、完善 与发放参 展商手册 | 信息搜集、整理与 处理能力、协调能 力、跨文化交际能 力、吃苦耐劳的职 业精神 | 英语阅读(编辑修 正参展商信息)、英 语写作(修正编辑 参展商回执) | 参展流程、流 程步骤的英文 表达方式、手 册翻译、流程 图翻译的基本 原则 |
| 展会 服务 | 接洽搭建 商、初级服 务公司及 专业服务 公司 | 协调能力、独立解 决问题的能力、沟 通接待能力、策划 及宣传能力、信息 收集、整理及处理 能力、跨文化交际 能力、对工作任务 的执行能力、吃苦 耐劳的职业精神 | 英语的听说读写 (正确表达会刊项 目) | 组织者通常提 供的展前、展 中的服务的种 类及内容;各 种服务的对应 英语表达 |
| 撤展/ 分析 | 组织撤展 制作、发放 调查问卷 | 协调能力、独立解 决问题的能力、沟 通能力、创新能 留、对工作任务的 执行能力、吃苦耐 劳的职业精神 | 英语听说能力(邀 请国外参展商或专 业观众进行调查问 卷填写) | 会展图标分析 |

通过这次到企业实践,我学到了很多书本中学不到的经验,主要是理念和思想有了变化,平时在书本中认为重要的知识点不一定是岗位中需要的。在信息时代,学习是不断地汲取新信息,作为一名年轻教师更应该把学习作为保持工作积极性的重要途径。知识需要更新,尤其是现在这个知识飞速发展的时代,更要跟上时代的脚步,这就要求我们教师要多下企业,由市场指导教学,企业需要的就是我们要学的。除此以外,我还感受到了企业的工作氛围,企业员工的兢兢业业,勤奋向上的精神时刻催我上进,同事之间精诚合作的态度深深地感染着我,

在教学的过程中，我要把这种精神逐渐地灌输给学生们的，让他们在进入企业之前就能够感受在企业中的这种工作精神。在今后的工作中，我会不断地更新思想，通过各种途径学习新的知识，除了做好自己的本职工作外，还要为学校的教学改革和发展壮大做出自己的贡献。